

# Festa di benvenuto!

Gli studenti di questa età adorano qualsiasi motivo per organizzare una festa. Il tema dell'inclusività si presta ad accogliere i nuovi arrivati attraverso parole gentili, azioni premurose ed equità. Questo progetto è semplice; organizzare una festa di benvenuto per tutto il nuovo staff dell'edificio.

## Concetti secondari di inclusività

Gentilezza

## Tempistica del progetto

25-30 minuti.

## Materiali richiesti

- ☐ Inviti fatti a mano per tutto il nuovo staff
- ☐ Un grande Benvenuto! segno (può farlo in classe)
- ☐ caramelle o snack
- ☐ bomboniere compresi i cappelli
- ☐ musica per ballare
- ☐ qualsiasi cosa legata alla festa!

### Passo 1:

Chiedi al personale della reception un elenco di tutto il nuovo personale della scuola quest'anno. Leggi l'elenco ad alta voce; alcune delle persone sembreranno familiari, altre no. Spiega come ogni persona contribuisce alla scuola (pulisce, insegna in quarta elementare, aiuta in classe, assiste il preside, ecc.)

Nota: se non ci sono nuovi insegnanti quest'anno, puoi selezionare un insegnante che era nuovo l'anno scorso o uno con cui la classe non ha mai interagito (come un livello superiore o una persona amministrativa, ecc.). Inoltre, se sei in una scuola grande, restringi la tua attenzione ai nuovi insegnanti in un grado o dipartimento specifico, se necessario.

### Passo 2:

Crea inviti personalizzati. A seconda del numero di nuovi dipendenti, dividi gli studenti per concentrarti su una persona specifica. Ogni membro dello staff dovrebbe ricevere lo stesso numero di inviti per dimostrare equità (trattando gli altri allo stesso modo senza mostrare favore ad alcuni). Assicurati di decidere l'ora e la data della tua festa e includila nell'invito!

### Passaggio 3:

Organizza la festa! Questo è un modo fantastico per incorporare Language Arts and Art. Elabora i componenti importanti di una festa: allestimenti, rinfreschi, bomboniere e intrattenimento. Dopo che la tua classe ha mappato quella parte, chiedi loro di creare un elenco di 4-5 domande di intervista per ogni nuovo arrivato. Questo sarà un ottimo modo per conoscere nuovo personale.

### Passaggio 4:

Festa! Quando arriva lo staff, assicurati che tutti pratichino l'inclusività dando un caloroso benvenuto. Assegna diversi compiti agli studenti. Alcune opzioni potrebbero essere l'equipaggio di benvenuto, il posto a sedere, i camerieri, ecc. Dopo che tutti gli ospiti sono arrivati, intervistali per saperne di più su di loro. Assicurati di risparmiare tempo per ballare, uno dei preferiti dell'asilo!



DESIGNATO DA CASEL  
COME PROGRAMMA  
CONSIGLIATO PER  
L'APPRENDIMENTO  
SOCIALE ED EMOTIVO.

La collaborazione per l'apprendimento accademico, sociale ed emotivo (CASEL) esamina i programmi SEL basati sull'evidenza dal 2003. Kindness in the Classroom® soddisfa il programma SElect di CASEL ed è incluso nel CASEL Guida a efficaci programmi di apprendimento sociale ed emotivo.

Kindness in the Classroom® ha soddisfatto o superato tutti i criteri CASEL per una programmazione SEL di alta qualità. Kindness in the Classroom® ha ricevuto la più alta designazione di CASEL per la programmazione SEL di alta qualità.

<https://casel.org/guide/kindness-in-the-classroom/>